

Surplus



Op Avontuur

Agenda MR vergadering OBS Op avontuur

Datum: donderdag 5-02-2026

Tijd: 15.00 uur

Aanwezig: Nadine, Annet, Marjo, Eveline

afwezig: Marcella, ziekte

1 Opening, notulist benoemen: Eveline

2 Notulen vorige vergadering en goedkeuring (proces bespreken)

Procedure notulen: Na de vergadering meteen delen, binnen een week reageren.

Dan plaatsing op de site.

Inhoudelijk: In algemene bewoordingen weergeven waar het gesprek over ging.

3 Huidige situatie/beleid school

Groep 3/4 na de Kerstvakantie weer als één groep met op twee dagen een nieuwe leerkracht. Er wordt daarnaast extra ondersteuning ingezet. 7/8: Door afwezigheid leerkracht was het nodig om te schakelen, maar de positieve lijn in de groepsdynamiek zet door. Aandachtspunten voor het team; vasthouden ingezette lijn en goed en zo transparant mogelijk communiceren en samenwerken met ouders.

Onlangs heeft er een incident op school plaatsgevonden waarover ouders zijn geïnformeerd. Het team van school heeft adequaat gehandeld. Vervolgens zijn er aanvullende afspraken gemaakt met de wijkagent.

Het project smartphone-vrij opvoeden heeft op dit op moment geen prioriteit binnen de school

4 Surplus-Sarkon

3 Maart: GMR bijeenkomst - stichting Navan.

5 Begroting

Voorstel voor de formatie is naar bestuur gestuurd. Nog geen uitsluitsel over de mogelijkheden.

6 Ouderbetrokkenheid

Het aangaan van een echte samenwerking vraagt aandacht van ouders en school.

7 IEP toetsen

Na de voorjaarsvakantie gaat het team de resultaten van onder andere de IEP toetsen analyseren op groeps- en schoolniveau.

8 Andere punten om te bespreken voor nu of de volgende vergadering?
geen.

9 Rondvraag
geen